В ООО «ПИТ»

249038, Калужская обл., г.о. Город Обнинск, г. Обнинск,

проезд Самсоновский, дом 10, помещение 20

ОГРН 1224000007725; ИНН 4025462043; КПП 402501001

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование и адрес здания ОО)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу произвести следующую операцию (*выбрать вид операции*):

1. возврат денежных средств на расчётный счет получателя (заявителя)

2. перевод средств с одного лицевого счета на другой

3. зачисление средств на лицевой счет ребенка с расчетного счета поставщика питания

1. **Заполняется для операции возврата денежных средств на расчетный счет получателя (заявителя):**

|  |  |
| --- | --- |
| *Номер лицевого счета* |  |
| *Полное ФИО обучающегося* |  |
| *Полное ФИО получателя (заявителя)****[[1]](#footnote-1)*** |  |
| *ИНН получателя (заявителя)* |  |
| *Расчетный счет (20 символов)* |  |
| *в (название банка)* |  |
| *БИК банка* |  |
| *Корр. счет банка* |  |

1. **Заполняется для операции перевода средств с одного лицевого счета на другой[[2]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| с лицевого счета |  |
| *(номер лицевого счета клиента)* |
|  |
| *(Ф.И.О владельца лицевого счета, наименование группы, краткое наименование ОО)* |
| на лицевой счет |  |
| *(номер лицевого счета клиента)* |
|  |
| *(Ф.И.О владельца лицевого счета, наименование группы, краткое наименование ОО)* |

1. **Заполняется для операции зачисления средств (поступивших напрямую на расчетный счет поставщика питания) на лицевой счет ребенка[[3]](#footnote-3)**

|  |  |
| --- | --- |
| на лицевой счет |  |
| *(номер лицевого счета)* |
|  |
| *(Ф.И.О владельца счета, наименование группы, краткое наименование ОО)* |

1. **Указывается цифрами и в скобках прописью сумма операции**

|  |  |
| --- | --- |
| в размере |  |
|  |

1. **Номер телефона и адрес электронной почты заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя Подпись Дата

1. Если ФИО заявителя отличается от ФИО обучающегося, то к заявлению требуется приложить скан свидетельства о рождении ребенка. [↑](#footnote-ref-1)
2. Для случаев, когда в семье несколько детей, обучающихся в ОО и один из них выбывает либо родитель указал при пополнении ошибочный лицевой счет. [↑](#footnote-ref-2)
3. Для случаев, когда аванс был ошибочно направлен на расчетный счет поставщика питания без указания лицевого счета ребенка. [↑](#footnote-ref-3)